

MUS i Samarbejdsfeltet

Tønder Rådhus den 24.09.19

MUS

**Inspiration til
udviklende
samarbejde**

Tønder
Kommune

Tønder
Kommune



TØNDER KOMMUNE
RIG PÅ TUR

MUS-processen i Samarbejdsfeltet

I Tønder kommune har vi et fælles Tønder-koncept for afholdelse af medarbejderudviklingssamtaler, MUS. Udover nogle faste rammer for processen, er der i konceptet plads til metodefrihed, så det kan tilpasses lokale forhold. Her spiller Samarbejdsfeltet en aktiv rolle i at gøre MUS til et centralt redskab for udvikling af relevante individuelle kompetencer og for udvikling af samarbejdet omkring opgaveløsningen.

Formål og vigtige principper

- Målet er fokus på hvordan den enkelte leder og medarbejder kan bidrage bedst muligt, såvel til egen afdelings, som til Tønder Kommunes fortsatte udvikling.
- Kerneopgaven og de aktuelle udviklingsmål danner grundlag for den målrettede dialog.
- Leveregler, samskabelse og organisatorisk Læring er grundlæggende elementer i dialogen.
- MUS berører hele arbejdssituationen med fokus på trivsel, samarbejde, engagement, tillid, personlig udvikling og de styrker, synergier og potentialer, der ligger heri.
- Opsamling og konklusion på forløbet er en samlet retningsviser for organisationen og et værktøj til det kommende års arbejde.

Det er naturligvis ledelsens ansvar at gennemføre MUS, men Samarbejdsfeltet understøtte processen i de steps, som er obligatoriske i konceptet. På de næste sider illustreres, hvordan det kan foregå.

De grundlæggende værdier i konceptet er:

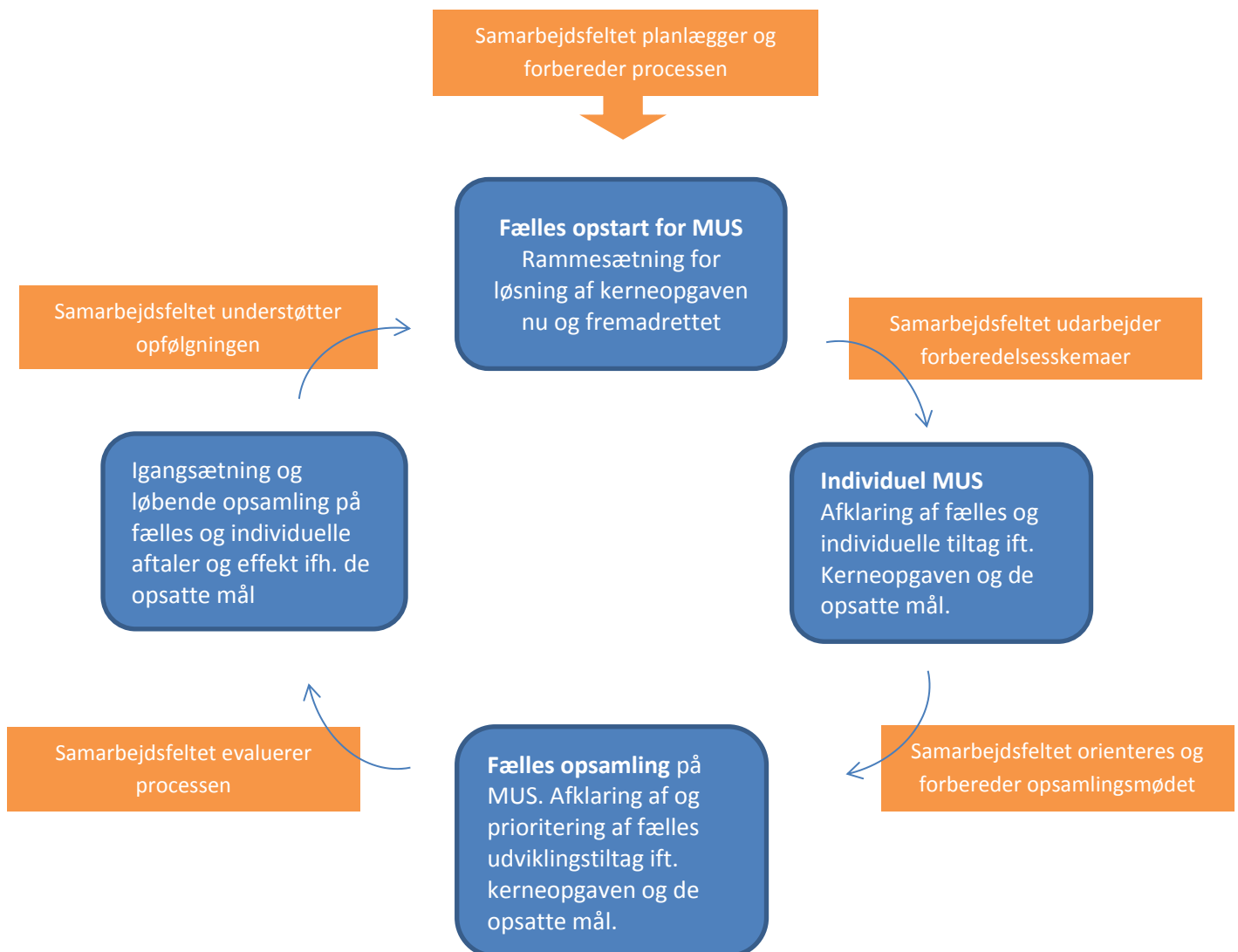
- Nærvær
- Individets betydning for gruppen
- Kompetenceudvikling, med fokus på gruppen
- Trivsel og arbejdsmiljø
- Faglighed, med anerkendelse og afsæt i kerneopgaven

Elementer som bl.a. lønforhandling og omsorgssamtaler indgår ikke i MUS, men foregår i andre sammenhænge.

MUS-processen foregår i 4 steps

1. Fælles opstartsmøde hvor kerneopgaven og udviklingsmålene for området/afdelingen sætter rammen for de individuelle samtaler. Den individuelle udvikling kan således aftales i forhold til den fælles fremadrettede opgaveløsning.
2. Afholdelse af individuelle samtaler med forberedelsesmateriale, der er blevet tilpasset lokale forhold på opstartsmødet.
3. Fælles opsamlingsmøde, hvor der samles op på fælles behov for udvikling af arbejdsgange, faglighed, samspil mv.. Planlægning af relevante fælles tiltag.
4. Opfølgning på igangsatte aktiviteter og udviklingsforløb, for at sikre at det har den ønskede effekt.

Processen illustreret i 4 steps:



Frihed til lokal tilpasning

Har I allerede velfungerende MUS-skemaer, så kan disse indarbejdes i konceptet.

Det fulde materiale omkring MUS-konceptet omfatter:

- Infopjecen MUS-processen i Tønder Kommune
- Vejledning til lederne, inklusiv metodeforslag og skabeloner til arbejdet med MUS-processen
- Vejledning til samarbejdsfeltet

Samarbejdsfeltets fælles fokus og opgave

- Styrke samarbejdet omkring kvaliteten i kerneopgaven
- Udvikle fagligheden
- Lykkes med at gennemføre udviklingsmålene
- Trivsel i personalegruppen
- Understøtte arbejdet med leveregler, organisatorisk læring og samskabelse i praksis – skabe muligheder for den videre udvikling.

Brug for hjælp eller yderligere information

I er altid velkommen til at kontakte ledelseskonsulent Sanne Ganzhorn pr. mail på sagan@toender.dk